

ĐẢNG ỦY ĐẠI HỌC QUỐC GIA HÀ NỘI  
BAN TUYÊN GIÁO

ĐẢNG CÔNG SẢN VIỆT NAM

Số: 66 - CV/BTGDĐU

Hà Nội, ngày 15 tháng 10 năm 2020

V/v tuyên truyền về Đại hội đại biểu phụ nữ các cấp tiến tới Đại hội đại biểu Phụ nữ Thành phố lần thứ XVI, nhiệm kỳ 2021-2026

Kc: BCE Đảng bộ  
- BT các chi bộ } để tuyên  
- et ca } truyền  
- bộ phận TT }

ĐẢNG ỦY TRUNG TÂM HỖ TRỢ SINH VIÊN  
**CÔNG VĂN ĐẾN**  
Số: 154/50  
Ngày: 20/10/2020

Kính gửi:

- Các cấp ủy trực thuộc Đảng bộ ĐHQGHN;
  - Văn phòng ĐHQGHN;
  - Công đoàn ĐHQGHN.
- Lưu  
MN

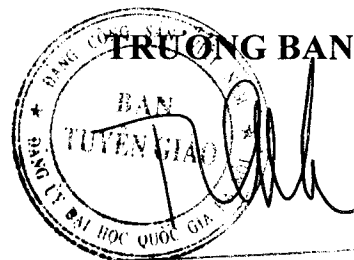
Ngày 08/10/2020, Thành ủy Hà Nội đã ban hành Thông tri số 19-TT/TU về việc lãnh đạo Đại hội đại biểu phụ nữ các cấp tiến tới Đại hội đại biểu Phụ nữ Thành phố lần thứ XVI, nhiệm kỳ 2021-2026. Để triển khai hiệu quả nội dung chỉ đạo của Thành ủy Hà Nội, Ban Tuyên giáo Đảng ủy ĐHQGHN đề nghị các cấp ủy trực thuộc Đảng bộ ĐHQGHN, Văn phòng ĐHQGHN, Công đoàn ĐHQGHN sớm triển khai công tác tuyên truyền, định hướng dư luận, tạo không khí thi đua sôi nổi, lan tỏa mô hình tốt, cách làm hay; tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng cấp ĐHQGHN, cấp các đơn vị và phổ biến rộng rãi cho đội ngũ cán bộ, đảng viên, học sinh, sinh viên để Đại hội đại biểu phụ nữ các cấp thực sự là ngày hội của các tầng lớp phụ nữ Thủ đô nói chung, ĐHQGHN nói riêng.

Ban Tuyên giáo Đảng ủy ĐHQGHN gửi kèm theo công văn này văn bản Thông tri số 19-TT/TU do Thành ủy Hà Nội ban hành.

Đề nghị lãnh đạo các đơn vị quan tâm, chỉ đạo thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN (để b/c);
- Lưu Ban Tuyên giáo, VP Đảng ủy ĐHQGHN.



**Đỗ Tuấn Minh**

THÀNH ỦY HÀ NỘI

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

\*  
Số 2876 -TB/TU

Hà Nội, ngày 07 tháng 10 năm 2020

-Trực: Thợ Trục (Đi 6/6)

-Kc: RTC ĐU. (Xứ 4)

**THÔNG BÁO**

**Kết luận của đồng chí Phó Bí thư Thường trực Thành ủy,  
Trưởng Tiểu ban tổ chức phục vụ Đại hội XVII Đảng bộ Thành phố  
tại hội nghị rút kinh nghiệm duyệt công tác chuẩn bị tổ chức phục vụ Đại hội**

*Chào*

Số 109

Ngày 12 tháng 10 năm 2020

Ngày 04/10/2020, đồng chí Ngô Thị Thanh Hằng, Ủy viên Trung ương Đảng, Phó Bí thư Thường trực Thành ủy, Trưởng Tiểu ban tổ chức phục vụ Đại hội XVII Đảng bộ Thành phố chủ trì Hội nghị rút kinh nghiệm duyệt công tác chuẩn bị tổ chức phục vụ Đại hội. Dự họp có đồng chí Nguyễn Văn Phong, UVTV, Trưởng ban Tuyên giáo Thành ủy; đồng chí Nguyễn Thị Tuyền, UVTV, Trưởng ban Dân vận Thành ủy; đại diện lãnh đạo Ban Tổ chức, Ban Tuyên giáo và Văn phòng Thành ủy; Văn phòng HĐND, Văn phòng UBND Thành phố; các sở: Văn hoá và Thể thao, Y tế, Xây dựng, Giao thông Vận tải; Bộ Tư lệnh Thủ đô; Công an Thành phố; Ủy ban Mặt trận Tổ quốc, Liên đoàn Lao động Thành phố, Thành đoàn Hà Nội; Đài Phát thanh và Truyền hình Hà Nội; các Tổng Công ty: Du lịch, Thương mại, Vận tải, Điện lực TP Hà Nội; Cung Văn hóa Lao động Hữu nghị Việt Xô.

Sau khi trực tiếp kiểm tra công tác chuẩn bị tổ chức phục vụ Đại hội và thực hiện duyệt một số nội dung chương trình Đại hội; nghe các ý kiến phát biểu của đại biểu dự họp, đồng chí Ngô Thị Thanh Hằng, Ủy viên Trung ương Đảng, Phó Bí thư Thường trực Thành ủy, Trưởng Tiểu ban tổ chức phục vụ Đại hội XVII kết luận chỉ đạo:

1. Ghi nhận và đánh giá cao các cơ quan, đơn vị đã chủ động triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao, cơ bản đảm bảo chất lượng, tiến độ; buổi duyệt công tác chuẩn bị tổ chức phục vụ Đại hội diễn ra đạt mục đích, yêu cầu đề ra. Nội dung chương trình buổi duyệt hợp lý, có sự phối hợp đồng bộ giữa các cơ quan, đơn vị. Công tác bố trí nơi ăn, nghỉ của đại biểu, phương tiện đưa đón đại biểu, phương án đảm bảo an toàn giao thông, an ninh trật tự, bố trí tiêu binh, lễ tân, quân nhạc... được triển khai nghiêm túc. Việc bố trí hội trường, các phòng chức năng phục vụ Đại hội tại Cung Văn hóa Lao động Hữu nghị Việt Xô được thực hiện khoa học, phù hợp, đảm bảo kỹ thuật, mỹ thuật và công năng sử dụng. Công tác lễ tân, đón tiếp đại biểu đã được tập huấn bước đầu. Công tác triển khai phương án trang trí khu vực xung quanh Cung Văn hóa Lao động Hữu nghị Việt Xô, các khu trung tâm và một số tuyến phố chính trên địa bàn Thành phố cơ bản đảm bảo theo kế hoạch.

Tuy nhiên, một số nội dung còn chậm, chất lượng chưa đảm bảo theo yêu cầu đề ra. Triển khai chương trình duyệt công tác chuẩn bị Đại hội có việc còn lúng túng, thiếu hướng dẫn, đôn đốc các lực lượng phối hợp thực hiện nhiệm vụ.

Công tác tập huấn, phân công nhiệm vụ các đồng chí cán bộ các Ban Đảng Thành ủy phục vụ các Tổ đại biểu dự Đại hội còn chưa rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm, bố trí thành phần chưa thực sự hợp lý. Việc bố trí cơ sở vật chất (bàn viết dành cho đại biểu chính thức của Đại hội, bàn viết tại Trung tâm báo chí) còn thiếu. Việc tham mưu duyệt maket trang trí Đại hội chưa kỹ lưỡng; công tác tham mưu danh sách đại biểu và nội dung tham luận tại Đại hội còn chậm; công tác phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị có nội dung còn chưa chặt chẽ, nhịp nhàng.

## **2. Nhiệm vụ trọng tâm trong thời gian tới**

Từ nay đến Đại hội thời gian không còn nhiều, yêu cầu các thành viên Tiểu ban Tổ chức phục vụ Đại hội và các cơ quan, đơn vị liên quan nâng cao tinh thần trách nhiệm, phối hợp chặt chẽ, hiệu quả góp phần vào thành công của Đại hội. Đồng thời, bám sát nội dung theo Kế hoạch số 01-KH/TBTCVP của Tiểu ban và thông báo kết luận các cuộc họp Tiểu ban, rà soát lại toàn bộ nội dung công việc và đôn đốc triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao đảm bảo chất lượng, tiến độ; trực tiếp chịu trách nhiệm trước Trưởng Tiểu ban, Ban Thường vụ Thành ủy về nội dung công việc được phân công, cụ thể một số nhiệm vụ trọng tâm như sau:

### **2.1. Đồng chí Nguyễn Văn phong, Ủy viên Thường vụ, Trưởng ban Tuyên giáo Thành ủy**

- Chịu trách nhiệm chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc, phê duyệt nội dung về công tác thông tin, tuyên truyền, ma kết, trang trí, khánh tiết... phục vụ Đại hội.

- Chịu trách nhiệm chỉ đạo hoạt động của Trung tâm báo chí phục vụ Đại hội lần thứ XVII Đảng bộ Thành phố; chỉ đạo phân loại, phát thẻ, quản lý phóng viên phục vụ Đại hội theo quy định; chỉ đạo, định hướng công tác đưa tin trên các báo, đài Trung ương và Hà Nội, chịu trách nhiệm về nội dung thông cáo báo chí các buổi làm việc của Đại hội và thông cáo báo chí sau khi kết thúc Đại hội theo đúng Kế hoạch tuyên truyền Đại hội và Kế hoạch số 01-KH/TBTCVP của Tiểu ban Tổ chức phục vụ Đại hội.

- Khẩn trương tham mưu trình Thường trực Thành ủy duyệt danh sách đại biểu tham luận tại Đại hội để hoàn thiện kịch bản điều hành Đại hội (*Xong trước ngày 07/10/2020*).

### **2.2. Đồng chí Nguyễn Thị Tuyền, Ủy viên Thường vụ, Trưởng ban Dân vận Thành ủy**

- Chịu trách nhiệm về công tác lễ tân, phục vụ đại biểu, đảm bảo cơ sở vật chất, hậu cần phục vụ Đại hội đảm bảo yêu cầu theo kế hoạch.

- Chỉ đạo tập huấn kỹ lưỡng, phân công nhiệm vụ cụ thể, rõ ràng đối với các đồng chí cán bộ các ban Đảng Thành ủy, các cơ quan Văn phòng của Thành phố phục vụ các Tổ đại biểu, các đại biểu khách mời, đội ngũ lễ tân đón tiếp đại biểu tại Cung Văn hóa Lao động Hữu nghị Việt Xô.

- Rà soát toàn bộ cơ sở vật chất phục vụ Đại hội đảm bảo chu đáo, không để xảy ra sự cố phát sinh.

- Chỉ đạo công tác đón tiếp, thống kê kịp thời danh sách khách mời lãnh đạo Trung ương, Thành phố, các tỉnh, thành ủy tới dự phiên khai mạc và bế mạc Đại hội phục vụ Đoàn Chủ tịch giới thiệu đại biểu chính xác, đầy đủ, đúng quy định.

### **2.3. *Đồng chí Nguyễn Văn Sửu, Ủy viên Thường vụ, Phó Chủ tịch Thường trực UBND Thành phố***

Chịu trách nhiệm chỉ đạo kiểm tra theo dõi, đôn đốc các sở, ban, ngành Thành phố triển khai các nhiệm vụ về tổ chức, phục vụ Đại hội, công tác đảm bảo an ninh trật tự, an toàn giao thông, phòng chống cháy nổ, công tác đảm bảo y tế, chiếu sáng, môi trường xanh sạch đẹp, vệ sinh an toàn thực phẩm... Lưu ý phương án phòng, chống dịch Covid-19, phương án bố trí giao thông tĩnh, sắp xếp xe ô tô của đại biểu tham dự Đại hội; phương án đảm bảo giao thông thông suốt; phương án ứng phó với các tình huống phát sinh về an ninh trật tự, khiếu nại, tố cáo, tập trung đông người...

### **2.4. *Ban Tổ chức Thành ủy***

- Khẩn trương hoàn thiện nội dung chương trình, kịch bản chi tiết của Đại hội, bổ sung thêm chương trình khai mạc Đại hội phiên chính thức từ 7h15' đến 8h00'; cung cấp tài liệu phục vụ từng đồng chí trong Đoàn Chủ tịch điều hành Đại hội và Đoàn Thư ký.

- Phân công cán bộ, gửi Văn phòng Thành ủy danh sách cán bộ của Ban trực tiếp tham gia theo dõi, phục vụ các Tổ đại biểu dự Đại hội.

- Rà soát kỹ lưỡng, triển khai kế hoạch tập huấn, duyệt phần mềm kiểm phiếu phục vụ Đại hội tại Cung Văn hóa Lao động Hữu nghị Việt Xô.

- Chịu trách nhiệm xây dựng các slide và phân công cán bộ trực tiếp trình chiếu phục vụ công tác bầu cử, hướng dẫn bầu cử tại Đại hội.

- Chịu trách nhiệm toàn bộ nội dung tham mưu, phục vụ công tác nhân sự theo Kế hoạch.

**2.5. Ủy ban Kiểm tra Thành ủy:** Chịu trách nhiệm nội dung xây dựng và phối hợp với các đơn vị liên quan thực hiện trình chiếu slide minh họa Báo cáo kết quả thẩm tra tư cách đại biểu dự Đại hội.

### **2.6. *Ban Tuyên giáo Thành ủy***

- Triển khai các nhiệm vụ liên quan đến hoạt động của Trung tâm báo chí phục vụ Đại hội lần thứ XVII Đảng bộ Thành phố; thực hiện phân loại, phát thẻ quản lý phóng viên phục vụ Đại hội theo quy định; chỉ đạo, định hướng công tác đưa tin trên các báo, đài Trung ương và Hà Nội, tham mưu nội dung thông cáo báo chí các buổi làm việc của Đại hội và thông cáo báo chí sau khi kết thúc Đại hội theo đúng Kế hoạch tuyên truyền và Kế hoạch số 01-KH/TBTCVPV của Tiểu ban Tổ chức phục vụ Đại hội.

- Tham mưu danh sách đại biểu tham luận tại Đại hội để hoàn thiện kịch bản điều hành Đại hội.

**2.7. Ban Nội chính Thành ủy:** Phối hợp chặt chẽ với cơ quan Quân đội, Công an đảm bảo công tác an ninh trật tự, tuyệt đối an toàn Đại hội XVII Đảng

bộ Thành phố. Chịu trách nhiệm về công tác tiếp công dân phục vụ Đại hội theo kế hoạch được duyệt.

### **2.8. Văn phòng Thành ủy**

- Chịu trách nhiệm chủ trì đón tiếp đại biểu, thống kê danh sách đại biểu khách mời Trung ương và lãnh đạo các tỉnh, thành phố tới dự Đại hội phục vụ Đoàn Chủ tịch giới thiệu đại biểu chính xác, đầy đủ, đúng quy định.

- Phân công cán bộ phụ trách công nghệ thông tin phối hợp với các bộ phận liên quan phục vụ trình chiếu các slide: Danh sách Đoàn Chủ tịch, Đoàn thư ký; minh họa Báo cáo thẩm tra tư cách đại biểu; minh họa tóm tắt Báo cáo chính trị; công tác bầu cử và hướng dẫn bầu cử.

- Chủ trì phối hợp chặt chẽ với các đơn vị tham mưu, giúp Đoàn Chủ tịch xử lý, điều hành Đại hội theo đúng chương trình, kịch bản đã đề ra; bám sát tình hình, diễn biến Đại hội, kịp thời báo cáo, giải quyết các vấn đề phát sinh theo thẩm quyền.

- Tham mưu giúp Thường trực Tiểu ban kiểm tra, tập huấn đội ngũ lễ tân tại các khách sạn bố trí nơi ăn, nghỉ, công tác phục vụ đại biểu đảm bảo chu đáo; chuyên nghiệp, an toàn tuyệt đối.

### **2.9. Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Thành phố**

Lựa chọn kỹ lưỡng lượng tham gia Đoàn đại biểu, tổ chức tập luyện nội dung Đoàn đại biểu nhân dân Thủ đô chào mừng Đại hội đảm bảo chất lượng, trang trọng, ý nghĩa tạo không khí tươi vui, phấn khởi chào mừng Đại hội.

### **2.10. Liên đoàn Lao động Thành phố**

Chỉ đạo Cung Văn hóa Lao động Hữu nghị Việt Xô, đơn vị trực thuộc rà soát, đảm bảo tốt nhất điều kiện cơ sở vật chất, điện, nước, âm thanh, ánh sáng... phục vụ Đại hội (*Lưu ý các nội dung chỉ đạo trực tiếp qua việc kiểm tra, như: về bố trí cơ sở vật chất, bàn, ghế phục vụ Đoàn chủ tịch, Phòng Khánh tiết và Trung tâm báo chí, bục phát biểu... đảm bảo phù hợp, trang trọng*).

### **2.11. Thành đoàn Hà Nội**

- Tập huấn, sắp xếp, lựa chọn kỹ lưỡng lực lượng lễ tân ở từng vị trí phù hợp để phục vụ đón tiếp đại biểu tại Cung Văn hóa Lao động Hữu nghị Việt Xô tại các buổi Đại hội, đặc biệt là tại phiên khai mạc Đại hội.

- Hoàn thiện nội dung slide minh họa Báo cáo chính trị trình Đại hội. Phối hợp với Văn phòng Thành ủy và các đơn vị liên quan triển khai trình chiếu các slide, một số hình ảnh tại Đại hội.

- Chuẩn bị chu đáo chương trình giao lưu nghệ thuật chào mừng thành công Đại hội XVII.

### **2.12. Đài Phát thanh và truyền hình Hà Nội**

- Phối hợp với Cung Văn hóa Lao động Hữu nghị Việt Xô điều chỉnh về âm thanh, ánh sáng phục vụ truyền hình trực tiếp phiên khai mạc và bế mạc Đại hội.

- Chịu trách nhiệm trình chiếu phim phóng sự tại Đại hội; thực hiện truyền hình trực tiếp phiên khai mạc và bế mạc Đại hội.

**2.13. Bộ Tư lệnh Thủ đô:** bố trí đội ngũ tiêu binh đứng hai hàng dọc phía trước cửa chính tiền sảnh của Cung Văn hóa Hữu nghị Việt Xô và đội nghi lễ quân đội phục vụ chào cờ, hát quốc ca tại phiên khai mạc và bế mạc Đại hội.

**2.14. Công an Thành phố:** Triển khai đồng bộ các biện pháp đảm bảo an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội, phòng cháy chữa cháy, an toàn giao thông tại khu vực tổ chức Đại hội và các khách sạn nơi ăn, nghỉ của đại biểu dự Đại hội và nơi tiếp công dân, các tuyến đường đi của đoàn đại biểu...

**2.15. Các cơ quan, đơn vị được phân công phục vụ Đại hội theo Kế hoạch số 01-KH/TBTCVP:** Chủ động triển khai các nhiệm vụ được phân công theo Kế hoạch số 01-KH/TBTCVP ngày 19/8/2019 về tổ chức phục vụ Đại hội lần thứ XVIII Đảng bộ Thành phố đảm bảo chất lượng, tiến độ.

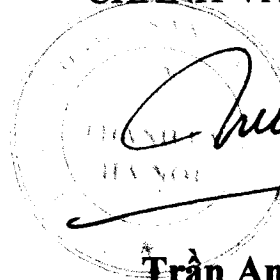
**3. Các quận, huyện, thị ủy, đảng ủy trực thuộc Thành ủy:** Quán triệt, triển khai tốt các quy chế, quy định, nội quy Đại hội tới từng đại biểu chính thức dự Đại hội; yêu cầu các đại biểu thực hiện nghiêm túc, góp phần tổ chức thành công Đại hội XVII Đảng bộ Thành phố, sự kiện chính trị đặc biệt quan trọng của Đảng bộ, chính quyền, lực lượng vũ trang và các tầng lớp nhân dân Thủ đô.

Văn phòng Thành ủy thông báo kết luận chỉ đạo của đồng chí Phó Bí thư Thường trực Thành ủy, Trưởng Tiểu ban tổ chức phục vụ Đại hội XVII Đảng bộ Thành phố để các cơ quan, đơn vị liên quan biết, tổ chức thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Đ/c Bí thư Thành ủy } để
- Thường trực Thành ủy } báo cáo
- Ban Cán sự Đảng UBND TP,
- Các ban Đảng và VPTU,
- Các cơ quan, đơn vị tham gia } để
- Các đồng chí thành viên } thực
- Tiểu ban TCPV Đại hội XVII, } hiện
- Các quận, huyện, thị ủy và ĐUTT,
- Lưu VPTU.

**T/L BAN THƯỜNG VỤ  
CHÁNH VĂN PHÒNG**



**Trần Anh Tuấn**